

Protokół nr 13/25
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Mosinie,
które odbyło się w dniu 30 września 2025 r.,
w Sali Posiedzeń Urzędu Miejskiego w Mosinie,
pl. 20 Października 1

Posiedzenie otworzyła o godz. 17:00 Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mosinie **Weronika Hoffa-Król**. W obradach udział wzięli członkowie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mosinie, a także zaproszeni goście zgodnie z listą obecności, która znajduje się w materiałach komisji.

Przebieg posiedzenia:

Prowadząca obrady **Weronika Hoffa-Król** powitała przybyłych gości, a następnie przedstawiła tematykę dzisiejszego posiedzenia.

Obrady rozpoczęto od omówienia spraw bieżących. W tym punkcie przedstawiono zaległy temat z posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 5 czerwca br., dotyczący oceny zasadności wydatkowania środków na organizacje pozarządowe. Wprowadzenia do zagadnienia dokonała Kierownik Referatu Promocji i Kultury **Karolina Adamczyk-Pięta**.

Na wstępie przedstawiła informację z realizacji Uchwały Nr XCIV/798/23 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie Roczego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2024 r., która znajduje się w materiałach komisji. W ramach programu ogłoszono jeden otwarty konkurs ofert na realizację zadań na terenie gminy Mosina w 2024 roku.

Konkurs dotyczył zadań z następujących obszarów:

- pomocy społecznej,
- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej oraz kultury i sztuki,
- nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci i młodzieży,
- ekologii, ochrony zwierząt i ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa.

Do ogłoszonego otwartego konkursu ofert wpłynęło łącznie 56 ofert za pośrednictwem platformy Witkac.pl, zgodnie z wymogami formalnymi. Po weryfikacji formalnej do oceny merytorycznej skierowano 53 oferty. Wskazała, że planowana kwota przeznaczona na realizację zadań publicznych wyniosła 128 000 zł. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu dotacje przyznano na realizację 39 zadań na łączną kwotę 124 880 zł. Podpisano 38 umów z organizacjami pozarządowymi; jedna organizacja zrezygnowała z realizacji zadania. Zadania miały charakter całoroczny i krótkoterminowy, obejmując m.in. działania kulturalne, edukacyjne, ekologiczne, sportowo-rekreacyjne oraz pomoc społeczną. Organizacje wносиły wkład własny –

zarówno finansowy, jak i osobowy w postaci pracy wolontariuszy. Zwróciła przy tym uwagę, że szczegółowe dane zawarte są w zestawieniach opartych na sprawozdaniach organizacji za 2024 rok.

Następnie przedstawiła informacje dotyczące zadań z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży. Konkurs ogłaszany jest zazwyczaj w miesiącu maju. Wpłynęło 18 ofert, z których jedna została odrzucona z przyczyn formalnych. Zadania miały podobny charakter jak wcześniej wspomniane – kulturalne, sportowe, edukacyjne i społeczne, z aktywnym wkładem organizacji. Następnie przeszła do omawiania zadań z zakresu kultury fizycznej i turystyki. W ramach ogłoszonego konkursu wpłynęło 46 ofert za pośrednictwem Witkac.pl; 2 oferty złożone niezgodnie z procedurą zostały odrzucone. Do oceny merytorycznej skierowano 43 oferty, a finalnie podpisano 32 umowy. Poinformowała również, że w 2023 roku odbyły się konsultacje społeczne projektu programu współpracy na 2024 r. zgodnie z wymogami ustawy. Organizacje były wspierane również w zakresie promocji, informacji o źródłach dofinansowania zewnętrznego oraz otrzymywały bieżącą pomoc na etapie przygotowania oferty, realizacji zadania i sprawozdawczości.

W trakcie tego na salę posiedzeń przybyła radna **Donata Mrozik**.

W związku z tym dalsze obrady prowadzone były w składzie pięciu członków Komisji Rewizyjnej.

Kierownik Referatu Promocji i Kultury **Karolina Adamczyk-Pięta** omówiła między innymi procedurę przeprowadzania otwartych konkursów ofert, która obejmuje trzy obszary pożytku publicznego. Wskazała również, że podpisano łącznie około 100 umów, na łączną kwotę ok. 580 tys. zł. Ponadto przedstawiła szczegółowo ścieżkę składania ofert, w tym wymogi formalne (m.in. odpis KRS, statut, załączniki), ocenę formalną i merytoryczną, procedurę powoływania komisji konkursowej oraz rolę organu wykonawczego w podejmowaniu decyzji o przyznaniu dotacji. Podkreśliła, że istnieje możliwość przesuwania środków w ramach kosztorysu do 30% wartości zadania, a kluczowe znaczenie ma osiągnięcie zakładanych rezultatów. Omówiła także temat tzw. „małych grantów”, które są uproszczoną formą wsparcia oraz kwestię zwrotów dotacji. Poruszyła ponadto aspekt formalności związanych z dokumentacją. Podkreśliła, że w przypadku kontroli zewnętrznych (np. RIO) konieczne jest posiadanie wydruków dokumentów, mimo że większość procedur odbywa się elektronicznie.

Udział w dyskusji wzięli: prowadząca obrady **Weronika Hoffa-Król**, Burmistrz Gminy Mosina **Dominik Michalak**, Kierownik Referatu Promocji i Kultury **Karolina Adamczyk-Pięta**, Komendant Straży Miejskiej w Mosinie oraz Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej w Pecnie **Damian Pietruszewski**, Inspektor Referatu Zarządzania Bezpieczeństwem **Paulina Ludwiczak**, radna **Jolanta Szymczak**, radna **Elżbieta Jarecka**, radna

Donata Mroziak oraz radny **Michał Sobieski**. Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzieliła Kierownik Referatu Promocji i Kultury **Karolina Adamczyk-Pięta**.

W dalszej części obrad omówiono sprawy dotyczące zarządzania kryzysowego oraz funkcjonowania Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie gminy Mosina. Burmistrz Gminy Mosina **Dominik Michalak** dokonał wprowadzenia do tematu. Przedstawił informację o reorganizacji w obszarze zarządzania kryzysowego oraz o planach dotyczących Straży Miejskiej w Mosinie i jednostkach OSP na terenie gminy Mosina. Wskazał między innymi na potrzebę zakupu nowego samochodu dla Straży Miejskiej, rozbudowy monitoringu opartego na światłowodzie oraz systemu alarmowania ludności.

Inspektor Referatu Zarządzania Bezpieczeństwem **Paulina Ludwiczak** przedstawiła informacje dotyczące wysokości wydatków ponoszonych na usługi realizowane przez jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie gminy Mosina w latach 2023 i 2024. Zwróciła uwagę, że środki te obejmują między innymi opłaty za abonamenty i utrzymanie hydrantów ulicznych, koszty przeglądów sprzętu oraz sporządzania opinii technicznych, wydatki na badania lekarskie strażaków, obsługę faktur, a także nakłady związane z utrzymaniem i funkcjonowaniem systemów monitoringu alarmowego. W ramach dyskusji podkreślono, że znaczna część wydatków związana jest z utrzymaniem ponad tysiąca hydrantów zlokalizowanych na terenie gminy Mosina. Wydatki te obejmują zarówno opłaty za utrzymanie urządzeń, jak i za zużycie wody. Zaznaczono, że stan techniczny hydrantów oceniany jest jako bardzo dobry i utrzymywany na wysokim poziomie. Wskazano ponadto, że kontrola zużycia wody prowadzona przez Spółkę Akcyjną Aquanet odbywa się na podstawie meldunków składanych przez jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej działające na terenie gminy. Zwrócono również uwagę, iż jednostki OSP korzystają z funduszy pochodzących z działalności pożytku publicznego. Przykładem jest dofinansowanie przeznaczone dla młodzieżowych drużyn pożarniczych z Drużyny, Nowinek i Żabinka na organizację tygodniowego obozu na przystani Mosińskiego Klubu Żeglarskiego. Podkreślono, że działalność młodzieżowych drużyn pożarniczych rozwija się coraz prężniej – liczba ich członków systematycznie rośnie, a młodzież aktywnie uczestniczy w życiu społecznym gminy, m.in. poprzez udział w wydarzeniach sportowych, takich jak gminny turniej tenisa stołowego.

Na terenie gminy Mosina działa 6 jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych. Łącznie zrzeszają ponad 100 strażaków ochotników. Strażacy ochotnicy otrzymują ekwiwalent za udział w akcjach ratowniczych (30 zł za godzinę) oraz za udział w szkoleniach (15 zł za godzinę). Zaznaczono, że dużym wydatkiem jest zakup specjalistycznych ubrań ochronnych – jeden zestaw kosztuje ok. 7 tys. zł. Podkreślono, że bezpieczeństwo strażaków wymaga odpowiedniego wyposażenia, a nowoczesne ubrania uwzględniają również

ochronę przed substancjami szkodliwymi i rakotwórczymi. Omówiono także modernizację budynków OSP w gminie Mosina, w tym wymianę systemów grzewczych na energooszczędne. Wskazano, że gmina stara się pozyskiwać środki zewnętrzne. Wskazano, że mimo ograniczonego zasobu kadrowego, obecność jednostek w mniejszych miejscowościach ma duże znaczenie dla lokalnego bezpieczeństwa.

Udział w dyskusji wzięli: prowadząca obrady **Weronika Hoffa-Król**, Burmistrz Gminy Mosina **Dominik Michalak**, Inspektor Referatu Zarządzania Bezpieczeństwem **Paulina Ludwiczak**, Komendant Straży Miejskiej w Mosinie oraz Naczelnik Ochotniczej Straży Pożarnej w Pecnie **Damian Pietruszewski**, radna **Jolanta Szymczak**, radna **Elżbieta Jarecka**, radna **Donata Mrozik** oraz radny **Michał Sobieski**. Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielili: Komendant Straży Miejskiej **Damian Pietruszewski**, Burmistrz Gminy Mosina **Dominik Michalak** oraz Inspektor Referatu Zarządzania Bezpieczeństwem **Paulina Ludwiczak**.

W dalszej części obrad omówiono kwestie dotyczące funkcjonowania Straży Miejskiej w Mosinie w latach 2023 i 2024. Wprowadzenia do tematu dokonał Komendant Straży Miejskiej w Mosinie **Damian Pietruszewski**.

W trakcie dyskusji poruszono między innymi następujące tematy:

- bieżących wydatków (między innymi na zakup sprzętu, paliwa, utrzymanie pojazdów),
- zakresu szkoleń strażników miejskich (m.in. pierwsza pomoc, kursy podstawowe),
- monitoringu,
- wyposażenia w odzież służbową i środki ochronne,
- zabezpieczeń związanych z przewożeniem osób pod wpływem alkoholu,
- zabezpieczeń zwierząt w trakcie ich przewozu.

Udział w dyskusji wzięli: prowadząca obrady **Weronika Hoffa-Król**, Burmistrz Gminy Mosina **Dominik Michalak**, Inspektor Referatu Zarządzania Bezpieczeństwem **Paulina Ludwiczak**, Komendant Straży Miejskiej w Mosinie **Damian Pietruszewski**, radna **Jolanta Szymczak**, radna **Elżbieta Jarecka**, radna **Donata Mrozik** oraz radny **Michał Sobieski**. Odpowiedzi na zgłoszone pytania i uwagi udzielił Komendant Straży Miejskiej w Mosinie **Damian Pietruszewski**.

Na tym posiedzenie zakończono o godzinie 18:46.

protokołowała

przewodniczyła

/-/ Monika Kujawa

/-/ Weronika Hoffa-Król